

ANUNȚ

U.M. 01495 Cincu, din Ministerul Apărării Naționale organizează concurs de ocupare a următoarelor posturi vacante de personal civil contractual, aprobate pentru încadrare prin Memorandumul cu tema: Aprobarea ocupării, prin concurs sau examen, a unor posturi vacante sau temporar vacante din structurile Ministerului Apărării Naționale, potrivit prevederilor art.14 alin.(3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.90/2017 privind unele măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, nr. C (S) 105 din 12.01.2018 de către Guvernul României în ședința din data de 22.02.2018, astfel:

- 1 post inginer de sistem debutant în biroul instrumentare I-HITS;
- 1 post inginer de sistem grad II în biroul instrumentare I-HITS;
- 1 post inginer de sistem grad II în biroul rețele și infrastructura informatică;
- 1 post referent de specialitate grad III în biroul achiziții;
- 2 posturi muncitor calificat IV (îngrijitor) în căminul militar de unitate (100 locuri);
- 1 post muncitor calificat IV (instalator) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare;
- 1 post muncitor calificat IV (frigotehnist) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare.

A. Condiții generale pentru încadrarea posturilor

1. Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre al UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul stabil în România.
2. Cunoaște limba română scris și vorbit.
3. Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale.
4. Are capacitatea deplină de exercițiu.
5. Stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate.
6. Îndeplinește condițiile de studii și după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs.
7. Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției de fals, ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a revenit reabilitarea.

B. Condiții specifice necesare pentru încadrarea posturilor:

- pentru postul de inginer de sistem debutant în biroul instrumentare I-HITS,

1. Să fie absolvenți a uneia din următoarele forme de pregătire: studii universitare de licență în unul din domeniile electronică, electrotehnică, automatică sau telecomunicații;
2. Să dețină cunoștințe de operare/programare pe calculator la un nivel ridicat.
3. Să aibă cunoștințe minime de limba engleză.
3. Persoana declarată „Admis” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

- pentru postul inginer de sistem grad II în biroul instrumentare I-HITS și inginer de sistem grad II în biroul rețele și infrastructura informatică:

1. Să fie absolvenți a uneia din următoarele forme de pregătire: studii universitare de licență în unul din domeniile electronică, electrotehnică, automatică sau telecomunicații;

NECLASIFICAT

2. Să dețină cunoștințe de operare/programare pe calculator la un nivel ridicat.
3. Să aibă cunoștințe minime de limba engleză.
4. Vechime minimă în muncă: minim 6 luni.
5. Persoana declarată „Admis” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

- pentru postul de referent de specialitate grad III în biroul achiziții;

1. Să fie absolvenți a uneia din următoarele forme de pregătire: studii universitare de licență
2. Să prezinte certificat de absolvire a unui curs în domeniul achizițiilor publice
3. Să dețină cunoștințe de operare/programare pe calculator la un nivel ridicat
4. Vechime minimă în muncă: minim 6 luni.
5. Persoana declarată „Admis” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

- pentru posturile muncitor calificat IV (îngrijitor) în căminul militar de unitate (100 locuri): nivel minim al studiilor - școală generală, vechime în muncă - 6 luni.

Persoana declarată „Admis” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

- pentru postul muncitor calificat IV (instalator) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare: nivel minim al studiilor - școală generală; certificat/diplomă de studii în meserie/specialitate, vechime în meserie/specialitate - 6 luni.

Persoana declarată „Admis” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

- pentru postul de muncitor calificat IV (frigotehnist) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare: nivel minim al studiilor - școală generală; certificat/diplomă de studii în meserie/specialitate, 6 luni vechime în meserie/specialitate.

Persoana declarată „Admis” la concurs să fie de acord cu privire la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

C. Documente obligatorii pentru constituirea dosarului

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției;
- curriculum vitae;
- certificat cazier judiciar sau declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pe care candidează;
- copie act identitate sau orice alt document care să ateste identitatea, potrivit legii, după caz;
- copii ale documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- carnetul de muncă sau după caz adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în xerocopie;
- adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, eliberată de către medicul de familie sau unitate abilitată;
- acordul privind la procedura de verificare și avizare pentru eliberarea autorizației de acces la informații clasificate nivel „secret de serviciu”.

Notă:

- documentele de identitate și cursuri vor fi prezentate în original pentru confruntare;
- în cazul declarației pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pe care candidează, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o astfel de declarație pe propria răspundere, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului;
- adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele candidatului și calitatea acestuia în format standard stabilit de Ministerul Sănătății.

D. Tematica de concurs

- pentru postul de inginer de sistem debutant în biroul instrumentare I-HITS, inginer de sistem grad II în biroul instrumentare I-HITS și inginer de sistem grad II în biroul rețele și infrastructura informatică.

1. Sisteme de calcul:
 - arhitectura și funcționarea unui sistem de calcul;
 - P.C.: componente, caracteristici, periferice, operare, întreținere, instalare software de sistem, software de aplicații;
 - administrarea sistemelor de operare din clasa Windows și Linux
 2. Elemente de birotică:
 - pachetul de programe MS-Office (2003, 2007)
 3. Programe de lucru în internet:
 - browsere, motoare de căutare, poșta electronică;
 - cunoștințe de securitate Internet;
 - cunoștințe de bază ale dezvoltării aplicațiilor WEB cu PHP și My SQL.
 4. Noțiuni despre rețelele de calculatoare: LAN, WAN, Internet
 - generalități, clasificare, arhitectura, tipologie;
 - cunoștințe generale despre echipamentele de rețea (switch, router, acces point).
 5. Comunicații:
 - sisteme de comunicații: cunoștințe generale și arhitecturi reprezentative.
- pentru postul de referent de specialitate grad III în biroul achiziții:**
1. Autoritățile contractante
 2. Principiile în achizițiile publice
 3. Planificarea achizițiilor publice
 4. Strategia de contractare
 5. DUAE-Documentul European de achiziții publice.
 6. Procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică
 7. Excepții specifice pentru contractele de servicii.
 8. Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de achiziție publică
 9. Inițierea și lansarea procedurii
 10. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică
 11. Atribuirea contractului de achiziție publică
 12. Soluționarea contestațiilor
 13. Derularea și finalizarea contractului
 14. Verificarea aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică
 15. Proceduri de achiziție publică desfășurate integral în sistem electronic.
 16. Licitația electronică ca etapă finală a unei proceduri offline
 17. Procesul bugetar
 18. Principii în execuția bugetară
 19. Întocmirea și actualizarea Programului Anual al Achizițiilor Publice
 20. Organizarea, conducerea și finanțarea spitalelor publice.
 21. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.
 22. Organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
 23. SEAP platforma pentru inițierea, urmărirea și desfășurarea achizițiilor publice.
 24. Obligațiile salariaților conform codului muncii
 25. Răspunderea disciplinară a salariaților conform codului muncii.
- pentru posturile muncitor calificat IV (îngrijitor) în căminul militar de unitate (100 locuri):**
1. Norme de protecție a muncii.
 2. Obligațiile salariaților conform codului muncii.
 3. Răspunderea disciplinară conform codului muncii.
 4. Curățarea și dezinfectarea spațiilor publice, tehnici de lucru și metode de aplicare a dezinfectantelor.
 5. Întreținerea spațiilor verzi.
- pentru postul muncitor calificat IV (instalator) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare:**
1. Norme de protecție a muncii pentru instalații sanitare;
 2. Obligațiile salariaților conform codului muncii
 3. Răspunderea disciplinară conform codului muncii.

4. Cunoștințe aplicate din legislația în vigoare specifice domeniului de activitate, precum și cu caracter general.
- pentru postul de muncitor calificat IV (frigotehnist) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare:
1. Norme de protecție a muncii pentru instalații sub presiune;
 2. Obligațiile salariaților conform codului muncii
 3. Răspunderea disciplinară conform codului muncii.
 4. Cunoștințe aplicate din legislația în vigoare specifice domeniului de activitate, precum și cu caracter general.

E. Bibliografie

- pentru postul de inginer de sistem debutant în biroul instrumentare I-HITS, inginer de sistem grad II în biroul instrumentare I-HITS și inginer de sistem grad II în biroul rețele și infrastructura informatică:
- Raluca Constantinescu și Ionuț Dănăilă, manual acreditat pentru ECDL – Window 7 și Office 2010: „Utilizarea calculatorului în 7 module”;
 - Adrian Munteanu și Valerică Greavu Șerban – Rețele locale de calculatoare, proiectare și administrare, ediția a II-a, Editura Polirom;
 - Lucian Ioan și Graziela Niculescu – Sisteme de comunicații–Cunoștințe generale și arhitecturi reprezentative;
 - Documentația de pe site-urile:
 - <http://www.tldp.org>,
 - <http://redhat.com>.
- pentru postul de referent de specialitate grad III în biroul achiziții;
1. Legea. nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.
 2. H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
 3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
 4. Hotărârea de Guvern nr. 921/2011 pentru aprobarea normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările ulterioare;
 5. LEGE Nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
 6. Ordinul ANRMAP nr.509/2011 privind formularea criteriilor de calificare și selecție;
 7. Ordin nr.543/2366/1446/1489/1441/879/2013- pentru aprobarea Ghidului privind principalele riscuri identificate in domeniul achizitiilor publice si recomandările Comisiei Europene ce trebuie urmate de autoritățile de management si organismele intermediare in procesul de verificare a procedurilor de achizitii publice – M.O. 481/1.08.2013.
 8. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
 9. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
 10. REGULAMENTUL DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2016/7 AL COMISIEI din 5 ianuarie 2016 de stabilire a formularului standard pentru documentul european de achiziție unic.
 11. Ghidul privind „Strategia de contractare”-ANAP-www.ANAP.ro
 12. Notificare ANRMAP- privind utilizarea DUAE în procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică-www.ANAP.ro

13. Ordin nr. 281/2016 din 22 iunie 2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și Programului anual al achizițiilor sectoriale .

14. Legea 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare.

- **pentru posturile muncitor calificat IV (îngrijitor) în căminul militar de unitate (100 locuri):**

1. Legea 319/2006 privind protecția și securitatea muncii, modificată și completată.
2. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, modificată și completată.
3. Legea 53/2003 privind Codul muncii, modificată și completată.
4. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 961/2016 publicat în Monitorul Oficial nr. 681 din 02.09.2016, Ordin pentru aprobarea Normelor privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private.
 - Anexa nr. 1 – Norme tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private.
 - o Capitolul 1 – definiții: curățare, dezinfectie
 - o Capitolul 2 – curățarea
 - o Capitolul 3 – dezinfectia
 - Anexa nr. 4 – Metode de aplicare a dezinfectantelor în funcție de suportul care urmează să fie tratat.

- **pentru postul muncitor calificat IV (instalator) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare:**

1. Legea 319/2006 privind protecția și securitatea muncii, modificată și completată
2. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, modificată și completată
3. Legea 53/2003 privind Codul muncii, modificată și completată
4. Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor. (Revizuire și comasare normativele I9-1994, I9/1-1996), indicativ I9-2015.

- **pentru postul de muncitor calificat IV (frigotehnist) în formația de lucru a formațiunii de cazarmare:**

1. Legea 319/2006 privind protecția și securitatea muncii, modificată și completată
2. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, modificată și completată
3. Legea 53/2003 privind Codul muncii, modificată și completată
4. Manualul Frigotehnistului – Danfoss – [HTTP://documentatii-tehnice.ro/webcontent/uploads/documentatii/old/1256301241ui.pdf](http://documentatii-tehnice.ro/webcontent/uploads/documentatii/old/1256301241ui.pdf)

F. Tipul probelor de concurs, locul, data și ora desfășurării acestora

1. Proba scrisă se desfășoară la sediul U.M. 01495 Cincu, loc. Cincu, str. Principală, nr. 1 , jud. Brașov, în data de 31.05.2018, orele 11.00-14.00;

2. Proba practică se desfășoară la sediul U.M. 01495 Cincu, loc. Cincu, str. Principală, nr. 1 , jud. Brașov, în data de 07.06.2018, orele 09.00-13.00;

3. Interviu se desfășoară la sediul U.M. 01495 Cincu, loc. Cincu, str. Principală, nr. 1 , jud. Brașov, în data de 12.06.2018, orele 09.00-14.00.

G. Calendarul de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor de personal civil contractual vacante la Centrul Național de Instruire Înrunită „Getica”

Nr. crt.	Activitatea	Baza legală	Data limită de desfășurare a activității	Structura (persoana responsabilă de desfășurarea activității)
1.	Publicitatea concursului: - în Monitorul Oficial, Partea III; - pe pagina de internet a unității; - într-un cotidian de largă circulație; - afișare la sediul unității; - pe portalul posturi gov. ro.	Art. 7 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	09.05.2018	Lt.col. Oprea Daniel

NECLASIFICAT

2.	Depunerea dosarelor la sediul unității	Art. 17,19 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	23.05.2018 orele 14.00	Candidații
3.	Selecția dosarelor	Art. 19, alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	24.05.2018	Comisia de examen
4.	Întocmirea procesului verbal cu rezultatele privind admiterea la concurs, afișarea acestuia la sediul U.M. 01495 Cincu și publicare pe pagina de internet a unității (www.cilft.ro) a rezultatelor privind selecția dosarelor	Art. 19, lit. d) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	24.05.2018, orele 16.00	Comisia de examen
5.	Depunerea eventualelor contestații în urma selecției dosarelor și înregistrare acestora la compartimentul documente clasificate al U.M. 01495 Cincu	Art. 31 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	25.05.2018 Orele 15.00	Candidații
6.	Soluționarea eventualelor contestații depuse în urma selecției dosarelor	Art. 32, alin. (1) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	29.05.2016 Orele 14.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
7.	Întocmirea procesului verbal de rezolvare a contestațiilor și afișarea rezultatelor contestațiilor la sediul U.M. 01495 Cincu și pe pagina de internet a unității (www.cilft.ro)	Art. 34, alin.(2), (3) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	30.05.2016 Orele 16.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
8.	Stabilirea subiectelor de concurs pentru proba scrisă	Art. 21, alin.(5) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	31.05.2018 08.00-10.00	Comisia de examen
9.	Desfășurarea probei scrise	Art. 21 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	31.05.2018 11.00-14.00	Comisia de examen/ Candidații
10.	Notarea probei scrise	Art. 26, alin. (2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	04.06.2018 08.00-13.00	Comisia de examen
11.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă la sediul U.M. 01495 Cincu și publicare acestora pe pagina de web www.	Art. 30, alin.(3) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	04.06.2018 Până la orele 16.00	Comisia de examen
12.	Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă și înregistrarea acestora la compartimentul documente clasificate al U.M. 01495 Cincu	Art. 31, H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	05.06.2018 08.00-15.00	Candidații
13.	Soluționarea eventualelor contestații la proba scrisă	Art. 32, alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	06.06.2018 Până la ora 12.00	Comisia de soluționare a contestațiilor

NECLASIFICAT

6 din 8

NECLASIFICAT

14.	Întocmirea procesului verbal și afișarea rezultatelor eventualelor contestații la proba scrisă	Art. 32, alin.(2) și art. 34 alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	06.06.2018 12.00-16.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
15.	Stabilirea planului de concurs pentru proba practică care va include criteriile avute în vedere	Art. 23, alin.(1), (2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	07.06.2018 08.00-09.00	Comisia de examen
16.	Desfășurarea probei practice	Art. 21, alin.(3) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	07.06.2018 09.00-13.00	Comisia de examen
17.	Notarea probei practice	Art. 29 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	07.06.2018 13.00-15.30	Comisia de examen
18.	Afișarea rezultatelor la proba practică	Art. 30, alin.(3) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	07.06.2018 Până la ora 16.00	Comisia de examen
19.	Depunerea eventualelor contestații la proba practică și înregistrarea acestora la compartimentul documente clasificat al U.M. 01495 Cincu	Art. 31, H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	06.06.2018 Până la orele 15.00	Candidații
20.	Soluționarea eventualelor contestații la proba practică	Art. 32, alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	08.06.2018 Până la ora 12.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
21.	Întocmirea procesului verbal și afișarea rezultatelor eventualelor contestații la proba practică	Art. 32, alin.(2) și art. 34 alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	11.06.2018 Până la ora 16.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
22.	Întocmirea planului de interviu	Art. 24 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	12.06.2018 08.00-09.00	Comisia de examen
23.	Desfășurarea interviului	Art. 24, alin.(5) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	12.06.2018 09.00-14.00	Comisia de examen
24.	Notarea interviului, întocmirea borderoului centralizator, afișarea rezultatelor interviului la sediul U.M. 01495 Cincu și publicarea acestora pe pagina de internet a unității (www. cilft.ro)	Art. 26, alin.(2) și art. 30 alin.(3) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	12.06.2018 Până la orele 16.00	Comisia de examen
25.	Depunerea eventualelor contestații privitoare la interviu și înregistrarea acestora la compartimentul documente clasificate al U.M. 01495 Cincu	Art. 31, H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	13.06.2018 08.00-15.00	Candidații

NECLASIFICAT

26.	Soluționarea eventualelor contestații la interviu	Art. 32, alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	14.06.2018 08.00-12.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
27.	Întocmirea procesului verbal și afișarea rezultatelor eventualelor contestații la interviu	Art. 32, alin.(2) H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	14.06.2018 Până la ora 15.00	Comisia de soluționare a contestațiilor
28.	Întocmirea raportului final al concursului	Art. 30, 34 H.G. 286/2011 modificată cu H.G. 1027/2014	15.06.2018 Până la ora 16.00	Comisia de examen
29.	Afișarea rezultatelor finale la sediul U.M. 01495 Cincu și publicarea acestora pe pagina de internet a unității (www.cilft.ro)		15.06.2018 ora 16.00	Comisia de examen

Data limită de depunere a dosarelor de concurs este: 23.05.2018, orele 14.00

Rezultatul selecției dosarelor de concurs se vor afișa în data de: 24.05.2018, orele 16.00

Termenul în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă sunt:

1. proba scrisă: în data de 31.05.2018, ora 16.00
2. proba practică: în data de 07.06.2018, ora 16.00;
3. interviu: în data de 12.06.2018, ora 16.00.

Termenul la care se va afișa rezultatele finale este: în data de 15.06.2018, ora 16.00.

Punct de contact: - U.M. 01495 Cincu cu sediul în loc. Cincu, str. Principală, nr. 1, jud. Brașov, telefon 0268/2044105, int. 0111 (centrală telefonică), fax 0268/244020

- **secretar:** mr. Costea Claudiu, telefon 0268/244105, int. 0165.

Eventualele contestații se vor depune după selecția dosarelor de concurs și după fiecare probă în parte. Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrativ în condițiile legii.

**PREZENTUL ANUNȚ A FOST AFIȘAT LA
PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 01495 CINCU
ASTĂZI 09.05.2018, ORA 10⁰⁰**

Subofiter de Serviciu pe Punctul de Control

Grad PA.maj.

Lăpădatu Ion

(Nume și prenume)